

ตารางมอบหมายการปฏิบัติงานกลุ่มพนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

เพื่อให้สำนักวิทยบริการ มีความสะอาดเรียบร้อย มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ และเพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาดมีความชัดเจน จึงได้กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ พื้นที่ปฏิบัติงาน และผู้ควบคุมดูแลตรวจผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. บริเวณชั้น 1

- ผู้ควบคุมดูแลตรวจผลการปฏิบัติงาน คือ 1) นางผกาบุช เหล่าพิเดช

2) นางประนอม นามสร

- พนักงานทำความสะอาดจำนวน 2 คน แบ่งพื้นที่ดูแลรับผิดชอบเป็น 2 ส่วน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

พื้นที่ 1 นางสาวเดือนเพ็ญ ชินสิทธิ์	พื้นที่ 2 นางวิสัยพร อันทะศรี
1. ทำความสะอาด - ห้องอ่าน 24 ชม. (1) - ห้องแยกขยะ - บริเวณโต๊ะ รปภ. ไปจนถึงบันไดขึ้นไปลาน ชั้น 2 - บริเวณลานอัฐศิลป์ทั้ง 2 ด้าน - บริเวณรอบตัวอาคาร - เพดาน กวาดหยากไย่ - กระจกทุกบาน 2. ดูแลต้นไม้และส่วนด้านนอกอาคาร 3. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	1. ทำความสะอาด - ห้องประชุม - ห้องซ่อมหนังสือ - ห้องเก็บหนังสือ - ห้องทำงานกลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ - ห้องอ่าน 24 ชม. (2) - ห้องเครื่องสำรองไฟฟ้า ห้องระบบปรับ อากาศ - ห้องน้ำ ชาย-หญิง (กลุ่มงานเทคนิค สารสนเทศ) - บันไดข้างลิฟท์ขึ้นชั้น 2 - บันไดขึ้นชั้น 2 - บริเวณโต๊ะ รปภ. ไปจนถึงบันไดขึ้นไปลาน ชั้น 2 - บริเวณที่จอดรถด้านนอกและด้านในอาคาร - เพดาน กวาดหยากไย่ - กระจกทุกบาน - เก็บแยกขยะข้างห้องอ่าน 24 ชม. (1) 2. บริการน้ำดื่ม 3. ดูแลต้นไม้ 4. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

2. บริเวณชั้น 2

- ผู้ควบคุมดูแลตรวจผลการปฏิบัติงาน คือ 1) นางสาวรุจิรา เหลืองอุบล
- 2) นางณัฐพร เดชชัย
- 3) นางสาวชญญาภัค ทันทภา

- พนักงานทำความสะอาดจำนวน 2 คน แบ่งพื้นที่ดูแลรับผิดชอบเป็น 2 ส่วน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

พื้นที่ 1 นางราตรี เนื่องทะบาล	พื้นที่ 2 นางจิริยา ศรีวิชัย
<p>1.ทำความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none">- ห้องศูนย์สารสนเทศอีสานสิรินธร- ห้องפקเจ้าหน้าที่- ส่วนบริการยืม - คืน- บริเวณจากโต๊ะลงเวลาไปจนถึงส่วนบริการยืม - คืน- ห้องน้ำบุคลากรและผู้ใช้บริการ- บันไดชั้นชั้น 3 ทั้งสองด้าน- ชั้นหนังสือ ตู้ เพดาน- กระจกทุกบาน- บริเวณด้านหน้าทางเข้าสำนักวิทยบริการ <p>ด้านคณะวิทยาศาสตร์</p> <p>2. ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้</p> <p>3. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>1.ทำความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none">- ห้องผู้อำนวยการ- ห้องรองผู้อำนวยการ- ห้องสำนักงานเลขานุการ- ห้องประชุมสำนักงานเลขานุการ- ห้องน้ำ ชาย-หญิง (ดูแลเป็นพิเศษ)- บริเวณลงเวลา - หนังสือพิมพ์- บริเวณลานชั้น 2 ด้านใน- บริเวณด้านหน้าสำนักฯ (ก่อนผ่านประตูอัตโนมัติ)- บริเวณด้านหน้าสำนักฯ (ด้านวิทยาลัยการเมืองฯ)- ชั้นหนังสือ ตู้ เพดาน- กระจกทุกบาน- บันไดชั้นชั้น 3 ข้างลิฟท์ <p>2. บริการน้ำดื่ม</p> <p>3. ดูแล บำรุง รักษาต้นไม้</p> <p>4. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย</p>

3. บริเวณชั้น 3

- ผู้ควบคุมดูแลตรวจผลการปฏิบัติงาน คือ 1) นายสมจิต รัตนสวนจิก
2) นางกาญจนา น้อยฤทธิ์

- พนักงานทำความสะอาดจำนวน 1 คน ดูแลรับผิดชอบชั้น 3 ทั้งหมดซึ่งมี 2 ส่วน โดยมี

ดังนี้

พื้นที่ 1 นางสุมาลี แทนทองจันทร์	พื้นที่ 2 นางลำไย กิณรัมย์
<ol style="list-style-type: none">1. ทำความสะอาด<ul style="list-style-type: none">- ห้องหนังสืออ้างอิง- บริเวณที่ถ่ายเอกสาร- ห้องน้ำชาย - หญิง- บริเวณชั้นหนังสือด้านงานวารสารถึงบริเวณที่ถ่ายเอกสาร- บริเวณกันสาด- บันไดหนีไฟ- บันไดทางขึ้นชั้น 4 ทั้ง 2 ด้าน- กระจกทุกบาน เพดาน ชั้นหนังสือ2. จัดโต๊ะเก้าอี้ของผู้ใช้บริการให้เรียบร้อย3. ดูแลรักษาต้นไม้4. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	<ol style="list-style-type: none">1. ทำความสะอาด<ul style="list-style-type: none">- ส่วนงานวารสาร- บริเวณจากงานวารสารถึงบริเวณที่ถ่ายเอกสาร- บริเวณระเบียงด้านนอก- ห้องน้ำชาย - หญิง- กระจกทุกบาน เพดาน ชั้นหนังสือ-วารสาร- บริเวณข้างลิฟท์ และบันไดขึ้นชั้น 4 ข้างลิฟท์2. บริการน้ำดื่ม3. จัดโต๊ะ เก้าอี้ของผู้ใช้บริการให้เรียบร้อย4. ดูแล บำรุง รักษาต้นไม้5. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

4. บริเวณชั้น 4

- ผู้ควบคุมดูแลตรวจผลการปฏิบัติงาน คือ 1) นางจිරกาญจน์ เต็มพรสิน
2) นางสาวรุ่งฤดี ภูชมศรี

- พนักงานทำความสะอาดจำนวน 2 คน แบ่งพื้นที่ดูแลรับผิดชอบเป็น 2 ส่วน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

พื้นที่ 1 นางประสงค์ แก้วกัลยา	พื้นที่ 2 นางมะลิวัลย์ ไชยรัตน์
<ol style="list-style-type: none">1. ทำความสะอาด<ul style="list-style-type: none">- ห้องส่งเสริมการให้บริการ- ห้องวิจัย 3- ห้องงานจดหมายเหตุฯ- ห้องนิทรรศการจดหมายเหตุฯ- ห้องมีชัย ฤชุพันธ์- ห้องบุญชนะ อัตถากร- ห้องเรียนรู้ C- ห้องน้ำ ชาย-หญิง- บริเวณในลิฟท์ ข้างลิฟท์ และหน้าลิฟท์- กระจกทุกบาน ชั้นหนังสือ เพดาน2. ดูแล รักษา ต้นไม้3. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	<ol style="list-style-type: none">1. ทำความสะอาด<ul style="list-style-type: none">- ห้องงานนวัตกรรมและพัฒนาระบบสารสนเทศ- ห้องงานสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์- ห้องอบรมคอมพิวเตอร์- ห้องวิจัย 1 และ 2- ห้องเรียนรู้ A และ B- ลิฟท์ บริเวณด้านใน ด้านหน้าและข้างลิฟท์- บันไดขึ้นตาดฟ้าและบริเวณตาดฟ้า- บริเวณกันสาด- ห้องน้ำ ชาย-หญิง- กระจกทุกบาน- ชั้นหนังสือ เพดาน2. บริการน้ำดื่ม3. ดูแล บำรุง รักษาต้นไม้4. อื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อพนักงานทำความสะอาด ทวารตรี ใจอ่อนเมธา ชื่อผู้ตรวจ ศศกร ใจเพชร ๒๐๖๖

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	ทำของฝุ่นขึ้นบนโต๊ะ
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
6	✗													
7	✗													
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	ทำของฝุ่นบนโต๊ะ
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
13	✗													
14	✗													
15	หยุดงาน (วันเสาร์ ๑๑/๑๐/๖๑)													
16	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
20	✗													
21	✗													
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
23	✗													
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
27	✗													
28	✗													
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	ทำของฝุ่นบนโต๊ะ
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	
31	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	รชตรี	

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาดเรียบร้อย ✗ หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

ชื่อพนักงานทำความสะอาด อวลาตรี บัญชาภรณ์ ชื่อผู้ตรวจ ทวีวัฒน์ ๒๕๖

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
4	0													
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	กันน้ำสกปรกผนังชั้นเก็บอีกนิด
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
10	0													
11	0													
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
16	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
17	0													
18	0													
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	กันน้ำสกปรกผนังชั้นเก็บอีกนิด
24	0													
25	0													
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วต	
31														

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาดเรียบร้อย ✗ หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อพนักงานทำความสะอาด หาวาพร วัฒนะภค ชื่อผู้ตรวจ วิมล ใจดี

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	ส.													
2	อ.													
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
5	หยุดวันพ่อ													
6	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
8	ส.													
9	อ.													
10	หยุดวันรัฐชองมาสง.													
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	ตรวจมากไปตามชั้นหนังสือ 1105-1107
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
13	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
15	ส.													
16	อ.													
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
22	ส.													
23	อ.													
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิมล	ช่างดูแล-ไฟ บริเวณ 10 ชั้นตามชั้น
29	ส.													
30	อ.													
31	หยุดวันสิ้นปี													

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาดเรียบร้อย X หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อพนักงานทำความสะอาด หวดทวิ ภัตตัทธ ชื่อผู้ตรวจ วิภาดา ใจดี

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
5	0.													
6	0.													
7	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	สี-0๓๓สีชมพูอ่อน
8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
12	0.													
13	0.													
14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
15	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
16	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
19	0.													
20	0.													
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
26	0.													
27	0.													
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	
31	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	วิภาดา	

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาด เรียบร้อย X หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อพนักงานทำความสะอาด ดาวาจิณี ใจดี ภูมิล ชื่อผู้ตรวจ ณัฐพร ใจดี

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
2	0													
3	0													
4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
7	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
9	0													
10	0													
11	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
14	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
15	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
16	0													
17	0													
18	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
19	หยุดกัน งดทำความสะอาด													
20	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
21	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
22	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
23	0													
24	0													
25	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
26	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
27	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
28	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ดาวาจิณี	
29	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
30	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
31	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาดเรียบร้อย ✗ หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562

ชื่อพนักงานทำความสะอาด ดาราทวี คุ้มทะนง ชื่อผู้ตรวจ กรรณ อดิษฐ์

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
2	0													
3	0													
4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
7	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
9	0													
10	0													
11	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
14	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
15	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	ว.ต.ร.	
16	0													
17	0													
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
20	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
21	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
23	0													
24	0													
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
27	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
28	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ว.ต.ร.	
30	0													
31	0													

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาดเรียบร้อย ✗ หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อพนักงานทำความสะอาด ๒๕๖๒ ชื่อผู้ตรวจ ๒๕๖๒

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
5	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	ขาดสติ๊กเกอร์
6	0													
7	0													
8	หยุดสวดพระปริตร													
9	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
12	หยุดสวดพระปริตร													
13	0	หยุดสวดพระปริตร												
14	0													
15														
16														
17	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
19	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
20	0													
21	0													
22	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
23	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
24	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
25	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
26	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
27	0													
28	0													
29	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
30	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	
31	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	๒๕๖๒	

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาดเรียบร้อย ✗ หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง

ตารางประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานทำความสะอาด สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562

ชื่อพนักงานทำความสะอาด เวจนาทร เนืงนิพนธ์ ชื่อผู้ตรวจ นิรันดร์

วันที่	พื้น	ผนัง	เพดาน	โต๊ะ-เก้าอี้ ทำงาน	โต๊ะ-เก้าอี้ นั่งอ่าน	ตู้/ชั้น หนังสือ	กระจก ประตู-หน้าต่าง	พรม	น้ำดื่ม	ต้นไม้	ขยะ มูลฝอย	สุขภัณฑ์	ลายมือชื่อ รับทราบ	หมายเหตุ
1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
4	ล													
5	อ													
6	หยุดงาน พักฟื้นจากอาการป่วย													
7	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	ตอนพักฟื้น บริเวณ นอนโต๊ะโต๊ะ
8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
9	หยุดงาน พักฟื้นจากอาการป่วย													
10	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
11	ล													
12	อ													
13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
14	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
15	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
16	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	พิกัดของรถเข็นบริการคืนเดิม ในห้อง 302
17	ล													แผนผังสีกันถู
18	ล	กันตู้โต๊ะเหล็ก												
19	อ													
20	หยุดงาน พักฟื้น													
21	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
22	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	ตู้พื้นบริเวณ โต๊ะโต๊ะหน้า พักฟื้น
23	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
24	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
25	ล													
26	อ													
27	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
28	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
29	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	
30	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	ขอเวจนาทร + กร.จุดหน้างาน
31	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เวจนาทร	

หมายเหตุ ✓ หมายถึง สะอาดเรียบร้อย ✗ หมายถึง ไม่สะอาด ต้องปรับปรุง